**Projectnaam:**

**Naam projectleider:**

**Telefoonnummer:**

**Email:**

**Locatie/afdeling:**

**Kostenplaats:**

1. **Achtergrond en noodzaak van de aanvraag**

Wat is de aanleiding van de aanvraag? Wat is het probleem? Wie gaan er gebruik van maken? Hoe wordt het probleem opgelost? Wat is meerwaarde? Hoe sluit het aan bij de doelen van Florence Wenst (cultuur, contact en ontmoeten, sport en beweging)

**2. Doelstellingen van het programma / project**Wat is het doel van het project? Geef aan wat je op korte termijn en op lange termijn verwacht?

**3. Beoogd resultaat**

Wat is het beoogde resultaat? Wanneer is het een succes?

Indien mogelijk kwantitatief (aantallen deelnemers bijvoorbeeld).

**4. Plan van aanpak / werkwijze en looptijd**

Hoe en door wie wordt het plan uitgevoerd?

Welke activiteiten worden uitgevoerd om projectdoelen te halen.

Vul de onderstaande planning in van het project

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Fasering** | **Activiteiten** | **Looptijd** | **Eigenaar** |
| Voorbereidingsfase |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Ontwikkelfase |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Uitvoeringsfase |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Verantwoordingsfase |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**5. Doelgroep**

Beschrijf voor wie de activiteiten worden ontwikkeld ( locatie, extramuraal/intramuraal, specifieke aspecten) Wat is de omvang van deze groep?

**6. Duurzaamheid project / activiteit**

Heeft het project levensvatbaarheid na stoppen financiële middelen?

Hoe wordt het intern geborgd?

**7. Uitvoerende organisatie**

Beschrijf wie het project/activiteit uitvoert (rollen/ functies).

**8. Samenwerking met derden / partners**

Samenwerking met andere partijen is noodzakelijk. Geef aan met welke partijen wordt samengewerkt en in hoeverre deze partijen ook financieel bijdragen. Dit kunnen bijvoorbeeld zijn partnerorganisaties, lokale overheden, Fondsen, lorence zelf, vrijwilligers, e.a. (Het mag geen ‘one man show’ zijn).

**9. PR, communicatie en marketing**

Hoe wordt het project onder de aandacht van de doelgroep/medebetrokkenen/wijk gebracht. Welke middelen worden hiervoor ingezet (lokaal, regionaal)

**10. Projectbegroting en dekkingsplan**

Begroting o.b.v. inzet uren menskracht, offertes, eerdere uitvoeringen/ervaringen. **(Indien er offertes zijn aangevraagd bij derden voor bepaalde zaken deze graag meesturen!)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Omschrijving** | **Bedrag** | **Aantal** | **Totaal** |
| ***Activiteitkosten*** |  |  |  |
| Bijv. inkoop materialen |  |  |  |
| Bijv. inhuurkosten |  |  |  |
| Bijv. projectbegeleiding |  |  |  |
| Bijv. huur ruimte |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| ***PR/Communicatie*** |  |  |  |
| Bijv. wervingsflyers |  |  |  |
| Bijv. uitnodigingflyers |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| ***Vrijwilligerskosten*** |  |  |  |
| Bijv. Opleiding&training vrijwilligers |  |  |  |
| Bijv. onkostenvergoeding |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **TOTAAL** |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Financiering soort** | **Bedrag** | **Status** | **Resultaat** |
| Eigen bijdrage locatie (min. 25%) |  | Gehonoreerd/in behandeling |  |
| Opbrengsten sponsor/crowdfund acties |  |  |  |
| Gevraagde bijdrage aan Florence Wenst |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Totaal** |  |  |  |

**11. Evaluatie en rapportage**

Hoe en door wie vindt monitoring en evaluatie van het project plaats,

Wanneer en hoe vaak wordt er gerapporteerd, en met wie wordt rapportage gedeeld.

**12. Slotopmerking / Dankwoord**

Een persoonlijke boodschap van de projectleider of anderszins verantwoordelijke, vanuit het hart!

***Contactgegevens Florence Wenst***

Stichting Florence Wenst

Laan van Vredenoord 1

2289 DA Rijswijk

https://www.florence.nl/florence-wenst

**contactpersoon**

Ciska Koernap

Fondsenwerver

fondsenwerver@florencewenst.nl

06 - 39850490

***IBAN nummer***

NL 67 RABO 030 359 95 37

T.n.v. Stichting Florence Wenst

o.v.v. projectnaam/project titel

***Kamer van Koophandel***

KVK 630.384.63

***ANBI***

RSIN 855.067.081